



R O M Â N I A
J U D E Ţ U L S Ă L A J
O R A Ş U L Ş I M L E U S I L V A N I E I
C O N S I L I U L L O C A L

HOTĂRÂREA NR.132
din 05.11.2008

**pentru aprobarea Caietului de sarcini al serviciului public de salubritate a oraşului
Şimleu Silvaniei, elaborat conform Ordinului ANRSC nr.111/2007**

Consiliul Local al oraşului Şimleu Silvaniei, judeţul Sălaj, întrunit în şedinţă extraordinară în data de 05.11.2008;

Având în vedere Adresa nr.764/2008 a SC Salubris SA Slatina, Expunerea de motive nr.11242/2008 a Primarului oraşului Şimleu Silvaniei, Raportul de specialitate nr.11243/2008 al Serviciului urbanism, Avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanţe, servicii, comerţ şi agricultură a Consiliului Local şi Avizul Comisiei pentru amenajarea teritoriului şi urbanism, administrarea domeniului public şi privat al oraşului, realizarea lucrărilor publice, protecţia mediului, turism, conservarea monumentelor istorice şi arhitectură a Consiliului Local ;

În baza prevederilor art.6 alin.1 lit.h şi art.7 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităţilor, cu modificările şi completările ulterioare, Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, cu modificările şi completările ulterioare, Ordinului ANRSC nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităţilor, HCL nr.157/2007 şi ale art.36 alin.2 lit.c, alin. 5 lit.d, alin.6 lit.a pct.14 din Legea nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

În temeiul art.45 alin.3 din Legea nr.215/2001 a administraţiei publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă Caietul de sarcini al serviciului public de salubritate a oraşului Şimleu Silvaniei elaborate conform Ordinului ANRSC nr.111/2007, prevăzut în anexa nr. 1 din prezenta hotărâre.

Art.2. Consiliul Local, în calitate de concedent, renunţă la efectuarea investiţiei prevăzute la cap.VI art.17 pct.22 paragraful 5 din Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a oraşului Şimleu Silvaniei, prin concesiune, înregistrat cu nr.4350/03.04.2006 : „construirea unei hale industriale dotată cu utilaje necesare selectării materialelor reciclabile – termen : 1 decembrie 2008, valoarea 200.000 lei” de către concesionar, care va realiza în schimbul acesteia o altă investiţie egală ca valoare şi care este destinată realizării aceluiaşi scop, prevăzută în „Programul de conformare”, conform art.29 din Regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubritate, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.157/19.12.2007, cu termen de realizare : 1 decembrie 2008, care constituie anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă încheierea Actului adiţional la Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a oraşului Şimleu Silvaniei, prin concesiune, nr.4350/03.04.2006, în care vor fi cuprinse modificările aduse la contract prin HCL nr.157/2007 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubritate din oraşul Şimleu Silvaniei, precum şi cele aduse prin prezenta hotărâre.

Art.4. Se împuterniceşte Primarul oraşului Şimleu Silvaniei, dl. SEPTIMIU-CĂTĂLIN ȚURCAȘ, să încheie şi să semneze în numele concedentului Actul adiţional la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prevăzut la art.3 din prezenta hotărâre.

Art.5. Operatorul va actualiza în termenul legal documentele tehnico-economice cuprinse la art.9 din Ordinul ANRSC nr.110/2007.

Art.6. Anexele nr.1 şi 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice dispoziţie contrară se abrogă.

Art.8. Persoana nemulțumită se poate adresa împotriva prezentei hotărâri Tribunalului Sălaj în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.9. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul orașului Șimleu Silvaniei, Viceprimarul orașului Șimleu Silvaniei, Serviciul urbanism, Biroul buget, finanțe, contabilitate și SC Salubris SA Slatina.

Art.10. Prezenta hotărâre se comunică cu :

- Primarul orașului Șimleu Silvaniei;
- Serviciul urbanism;
- Biroul finanțe, buget, contabilitate;
- Prefectul Județului Sălaj;
- SC Salubris SA Slatina;
- ANRSC București;
- APM Sălaj;
- Dosar hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
IOAN-RADU LAZAR**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL ORAȘULUI,
ELENA-MARIA MOCAN**

CAIETUL DE SARCINI AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE A ORAȘULUI ȘIMLEU SILVANIEI

CAP. 1 - Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de :

- a) pre colectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special
- b) sortarea deșeurilor municipale – pre colectare/colectare selectivă
- c) depozitarea controlată a deșeurilor municipale
- d) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice
- e) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț
- f) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobiliar, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.)
- g) colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului public de salubritate : pre colectare, colectare, transport și depozitare a deșeurilor municipale, măturatul, spălatul și întreținerea căilor publice, preselectarea și organizarea colectării selective a deșeurilor, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, dezinfectie, dezinsecție și deratizare și care sunt în vigoare.

ART. 5

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAP. 2 - Cerințe organizatorice minimale

ART. 6

Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea către Consiliul Local al orașului Șimleu Silvaniei, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza orașului Șimleu Silvaniei pentru care au contract de delegare a gestiunii, colectarea întregii cantități de deșeurii municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precollectare;
- g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precollectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;
- i) înlocuirea mijloacelor de precollectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
- j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;
- q) alte condiții specifice stabilite de Consiliul Local al orașului Șimleu Silvaniei.

ART. 7

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului, anexă la prezentul caiet de sarcini, aprobat prin HCL nr.157/19.12.2007.

ART. 8

Finanțarea cheltuielilor pentru exploatarea serviciului de salubritate se obține din fondurile proprii ale utilizatorului, precum și din fonduri alocate din bugetul local, reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, precum și alte venituri circumscrise obiectului de activitate.

Investițiile efectuate de către operator pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciilor publice de salubritate se vor amortiza pe durata contractului de concesiune.

Investițiile realizate din fondurile proprii ale operatorului rămân în proprietatea acestuia pe toată durata derulării contractului de concesiune și la încetarea acestuia, cu excepția platformelor de colectare a gunoierului menajer ce revin Consiliului Local al orașului Șimleu Silvaniei.

Concesionarul are obligația încheierii contractului de prestări servicii de salubritate cu beneficiarii – persoane fizice, persoane juridice, instituții, în vederea încasării contravalorii serviciului prin tarif (preț) aprobat prin hotărârea concedentului, precum și obligația efectuării serviciului către toți beneficiarii, în vederea încasării contravalorii serviciului prestat din taxa specială de salubritate instituită de Consiliul Local, prin hotărâre și impusă tuturor locuitorilor orașului care nu au încheiate contracte de salubritate.

Concedentul va verifica permanent modul de efectuare a prestației. Operatorul va întocmi procese-verbale de recepție, confirmate de concedent privind cantitatea și calitatea prestațiilor efectuate. Decontarea prestațiilor din bugetul local se va face în baza proceselor-verbale de recepție pentru serviciile de salubritate ce vor fi decontate din bugetul local, la tarifele din ofertă, actualizate conform prevederilor contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin concesiune. Operatorul va constitui lunar un fond de garanție de bună execuție echivalentul a 10% din valoarea lucrărilor executate și însușite de concedent. Acest fond poate fi lichidat semestrial doar cu aprobarea concedentului.

CAP. 3 - Serviciul de salubritate

SECȚIUNEA 1

Precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special

ART. 9

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orașului Șimleu Silvaniei cu localitățile componente : Bic, Cehei și Pusta.

ART. 10

Numărul mediu anual de locuitori din aria de operare este de 16.000 locuitori înregistrați, inclusiv flotanții, din care 11.100 cu gospodării individuale și 4.900 în asociații de locatari/prorietari.

ART. 11

Punctele de colectare și dotarea acestora sunt cele din [anexa nr. 1](#) la caietul de sarcini.

ART. 12

Lista agenților economici și a instituțiilor publice din aria de operare și cantitățile de deșeuri defalcate pe componente, conform datelor transmise de aceștia, sunt prezentate în [anexa nr. 2](#) la caietul de sarcini.

ART. 13

Graficul de precolectare a deșeurilor municipale nesortate sau a celor biodegradabile de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, în perioada 1 aprilie - 1 octombrie, este prezentat în [anexa nr. 3](#) la caietul de sarcini.

ART. 14

Graficul de precolectare a deșeurilor municipale preselectate de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, este prezentat în [anexele nr. 4/a, 4/b și 4/c](#) la prezentul caiet de sarcini.

ART. 15

Numărul de recipiente necesare pentru precolectarea deșeurilor municipale nesortate este prezentat în [anexa nr. 5](#) la prezentul caiet de sarcini .

ART. 16

Cantitatea medie zilnică de deșeuri nesortate ce urmează a fi transportate este de 12,8 t/zi, determinată conform [anexei nr. 6](#) la prezentul caiet de sarcini .

ART. 17

Volumul total de deșeuri municipale nesortate ce urmează a fi transportate este de 30.000 tone determinat conform [anexei nr. 7](#) la prezentul caiet de sarcini.

ART. 18

Dotarea minimă cu mijloace de transport pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale, ca o condiție de eligibilitate la modalitatea de gestiune delegată a serviciului public de salubritate este determinată conform [anexei nr.8](#) la prezentul caiet de sarcini.

ART. 19

Traseele de transport al deșeurilor municipale sunt cele prezentate în [anexa nr.9](#) la caietul de sarcini care cuprinde harta zonei de deservire, cu indicarea traseului de transport al deșeurilor municipale la depozit.

ART. 20

Depozitul de deșeuri în care se va depozita fracția inutilizabilă este situat în orașul Șimleu Silvaniei, satul Cehei.

ART. 21

Prestarea activităților de precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității serviciului prestat;

- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ-teritorială încredințată;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 2-a

Sortarea deșeurilor municipale

ART. 22

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de sortare a deșeurilor municipale, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orașului Șimleu Silvaniei cu satele aparținătoare : Bic, Cehei și Pusta.

ART. 23

Operatorul care desfășoară activitatea de precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, va desfășura și activitatea de sortare a deșeurilor municipale și va fi sprijinit de Consiliul Local al orașului Șimleu Silvaniei, pentru a introduce precolectarea selectivă a deșeurilor, prin dezvoltarea metodelor și sistemelor pentru sortarea la sursă și/sau înainte de depozitare.

ART. 24

Spațiile amenajate pentru colectarea selectivă a deșeurilor menajere și dotările de care dispun acestea sunt cele din [anexa nr. 1](#).

ART. 25

Cantitățile de deșeuri colectate selectiv sunt cele prevăzute în [anexa nr.2](#).

ART. 26

Prestarea activității de sortare a deșeurilor municipale se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) controlul calității serviciului prestat;
- c) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate și predate agenților economici valorificatori;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea mijloacelor auto adecvate pentru încărcarea și transportul deșeurilor de ambalaje de la toate punctele amenajate pentru colectarea selectivă a deșeurilor;
- h) îndeplinirea obiectivelor anuale asumate privind reciclarea și valorificarea deșeurilor de ambalaje prin preluarea responsabilității de la operatorii economici autorizați în acest scop de Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 3-a

Depozitarea controlată a deșeurilor municipale

ART.27

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de depozitare controlată a deșeurilor municipale, în condițiile legii, la depozitul de deșeuri din orașul Șimleu Silvaniei, satul Cehei.

ART. 28

Deșeurile municipale generate în aria administrativ-teritorială de operare care, în urma procesului de sortare, nu mai pot fi reciclate sunt depozitate controlat în depozitul de deșeuri din orașul Șimleu Silvaniei, satul Cehei.

ART. 29

Principalele date tehnice ale depozitului de deșeuri din orașul Șimleu Silvaniei, satul Cehei sunt prevăzute în [anexa nr.1.](#)

ART.30

Mijloacele auto și utilajele necesare efectuării lucrărilor specifice exploatarei depozitului de deșeuri sunt specificate în [anexa nr.2.](#)

ART.31

Operatorul depozitului de deșeuri va constitui un fond pentru închiderea și urmărirea postînchidere a depozitului, care este în limita sumei de 8% din valoarea producției deșeurilor municipale colectate și se va realiza conform prevederilor actelor normative în vigoare.

ART. 32

Prestarea activității de depozitare controlată a deșeurilor municipale se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) controlul calității serviciului prestat;
- c) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- d) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- e) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- f) asigurarea mijloacelor auto adecvate pentru încărcarea și transportul deșeurilor de la locul de producere la stațiile de transfer, stațiile de sortare sau depozitul de deșeuri;
- g) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient;
- h) amenajarea stațiilor de transfer sau a stațiilor de sortare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 4-a

Înființarea depozitelor de deșeuri și administrarea acestora

Nu face obiectul activităților din cadrul serviciului public de salubritate concesionate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului. Se va realiza în conformitate cu prevederile legislative în vigoare și cu Strategia locală de dezvoltare a serviciilor de salubritate.

SECȚIUNEA a 5-a

Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

ART. 33

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orașului Șimleu Silvaniei.

ART. 34

Căile de circulație pe care se execută operația de măturare sunt cuprinse în [anexa nr. 1.](#)

ART. 35

Căile de circulație pe care se execută operațiile de spălare, stropire și răzuire a rigolei sunt cuprinse în [anexa nr. 2 .](#)

ART. 36

Străzile pe care se realizează întreținerea curățeniei sunt prevăzute în [anexa nr.3](#)

ART. 37

Prestarea activităților de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 6-a

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

ART. 38

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de curățare și de transport al zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orașului Șimleu Silvaniei, cu satele aparținătoare : Bic, Cehei și Pusta.

ART. 39

Căile de circulație pe care se asigură curățarea zăpezii sunt prevăzute în [anexa nr.1](#) .

ART. 40

Lista mobilierului stradal cu localizarea capacelor de cămin destinate descărcării zăpezii provenite din activitatea de dezzăpezire, conform avizului operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, precum și a gurilor de scurgere sunt precizate în [anexa nr.2](#) .

ART. 41

Amplasamentele spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de dezzăpezire sunt date în [anexa nr.3](#) .

ART. 42

Lista drumurilor publice ce trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului sunt cele din [anexa nr.4](#).

ART. 43

Substanțele chimice și antiderapante admisibile în aria de operare sunt :

- sare (NaCl)
- nisip antiderapant
- clorură de calciu
- soluție mixtă de sare, uree, clorură de calciu
- soluție de clorură de calciu sau uree
- soluții organice biodegradabile.

ART. 44

Operatorul serviciului de salubritate va asigura până la data de 1 noiembrie a fiecărui an întreaga cantitate de materiale antiderapante ce va fi folosită în acțiunea de combatere a poleiului.

ART. 45

Prestarea activităților de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se vor executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- j) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;
- k) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate;
- l) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- m) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 7-a

Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșuri de echipamente electrice și electronice etc.)

ART. 46

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase (mobilier, deșuri de echipamente electrice și electronice etc.) provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orașului Șimleu Silvaniei, cu satele aparținătoare: Bic, Cehei și Pusta.

ART. 47

Punctele special amenajate pentru colectarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici sunt specificate în [anexa nr.1](#).

ART. 48

Prestarea activităților de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșuri de echipamente electrice și electronice etc.) se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) ridicarea deșeurilor voluminoase, neasimilate celor menajere, din punctele special amenajate la data și intervalul orar stabilit;
- c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- d) controlul calității serviciului prestat;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea cu mijloace auto necesare pentru transportul întregii cantități de deșuri din aria administrativ-teritorială încredințată;

i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 8-a

Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări

ART. 49

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orașului Șimleu Silvaniei cu satele aparținătoare : Bic, Cehei și Pusta.

ART. 50

(1) Deșeurile rezultate din activități de construcții și demolări vor fi transportate la depozitul specializat pentru primirea acestor tipuri de deșeuri din orașul Șimleu Silvaniei satul Cehei.

(2) Se vor stabili condițiile de transport al deșeurilor din construcții în alte locații, în funcție de tipul deșeurilor (pământ, pietriș, nisip, beton etc.) și de necesitățile autorității administrației publice locale.

ART. 51

Precolectarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se face în recipientele puse la dispoziție de către operatorul de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii.

ART. 52

Prestarea activităților de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;

c) controlul calității serviciului prestat;

d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate, aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;

f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

g) asigurarea mijloacelor de încărcare și transport pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
IOAN-RADU LAZAR**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL ORAȘULUI,
ELENA-MARIA MOCAN**

SECTIUNEA 1
ANEXA 1
la caietul de sarcini

Lista punctelor amenajate pentru colectarea deșeurilor municipale și dotarea acestora

Nr. Crt	Locul de amplasare a punctului de Colectare	Adresa utilizatorilor deserviti	Nr. de persoane deservite	Numar containere si/sau pubele/ volum (litri)					
				Hartie/ carton	Metal	Sticla	Material plastic	Biodegradabile	Nereciclabile
1	Bloc P	Partizanilor P3-P 15	410	1/1100 L		1/1100L	1/1500 L		3/1100
2	Bloc B 12	Partizanilor B4 - B25 , I 5 – I 13	315	1/1100 L		1/1000L	1/1500 l		3/1100
3	Centrala Term. Stadion	Bl, M 1– M6, C2-C5, A5-A7, B6-B8	390	1/1100 L		1/1100L	1/1100 l 2/1500 l		4/1100
4	Bl G 120	Bl A2-A3, G 120, Bl 13	306	1/1100 L		1/1100L	1/1100 l 1/1500 l		4/1100
5	Bl G39	Bl 1-2 , 10-12 , G 39	173	1/1100 L		1/1100L	1/1500 l		3/1100
6	Bloc 5	Bl 3 , G 90	185	1/1100L		1/1100L	1/1100L 1/1500L		3/1100 L
7	N Balcescu	Bl.A,B,C,D	175	1/1100L		1/1100L	1/1500L		3/1100 L
8	Gh Lazar	L32, L35, N 15-N 16	476	1/1100		1/1100	1/1500L		5/1100 L
9	Str. 22 Dec. 1989 Cartier Gh Lazar	Bl L1-L31	575	1/1100L		1/1100L	1/1500L		7/1100 L
10	Str. Garii	Bl. A1, B1,C1,D1	235	1/1100		1/1100	1/1500		3/1100
11	1Decembrie 1918	Bl A,B,C	147	1/1100L		1/1100	1/1100L 1/1500L		3/1100
12	P-ta Iuliu Maniu	Bl. I Maniu	70	1/1100		1/1100	1/1500		1/1100
13	BL G80	G80	80	1/1100		1/1100	1/1500		2/1100
14	Bl.S	Bl .S1- S3	46	1/1100		1/1100	1/1500		1/1100
15	Centrala Term. Avram Iancu	Bl 16, Magura , Miorita, Salcamul,	170	1/1100		1/1100	1/1500L		3/1100
16	P-ta 1 Mai	Bl N5, N14	145	1/1100 L		1/1100L	1/1500		2/1100
17	Libertatii	Bl L 40	90	1/1100		1/1100	1/1500		3/11000
18	Cart I UM	Bl UM	89	1/1100 L		1/1100L	1/1500L		2/1100
Total	Simleu Silvaniei		4077	18/110 L		18/1100 L	5/1100L 20/150 L		55/1100

SECTIUNEA 1
ANEXA 2
la caietul de sarcini

Lista agenților economici și a cantităților de deșuri municipale produse

Nr crt	Adresa Agentului Economic/ Institutiei publice	Tipul de Activitate desfasurata	Cantitatea	Municipale	Deseuri
			Hartie/ Carton Kg/luna	Material Plastic Kg/luna	Nereciclabile
1	Partizanilor Nr ag ec 41	Comert , productie Prest serv	17,22	8,61	25 mc
2	S Barnutiu Nr ag ec 23	Comert , Productie Prest serv Cab. med	9,66	4,83	19,5 mc
3	p-ta 1 mai nr ag.ec 17	Comert, productie, prest serv	7,14	3,57	12 mc
4	p-taI Maniu Nr ag.ec 4	Comert Institutii Lacas cult	1,68	0,84	2,5 mc
5	T. Vladimirescu Nr ag.ec 27	Comert, productie, Prest.serv	11,34	5,67	42 mc
6	St bathory Nr ag.ec 5	Comert, Prest.serv	2,10	1,05	7,5 mc
7	Salcamilor Nr ag.ec 5	Comert Prest serv	2,10	1,05	3,5 mc
8	Teiului Nr ag.ec 2	Comert, productie	0,84	0,42	1,5 mc
9	Pandurilor oborului Nr ag.ec 2	Comert, Prest.serv	0,84	0,42	1,5 mc
10	Gh Lazar Nr ag.ec 42	Productie, Prest serv comert	17,64	8,82	25 mc
11	1decembrie Nr ag.ec 52	Productie, Prest serv comert	21,84	10,92	54 mc
12	22decembrie Nr ag.ec 21	Productie, prest serv comert	8,82	4,41	16 mc
13	A.Iancu Nr ag.ec 11	Productie Prest serv Comert	4,62	2,31	7,5 mc
14	Dornei Nr ag.ec 1	Comert	0,42	0,21	0,5 mc
14	Garii Nr ag.ec 1	Comert	0,42	0,21	1,5 mc
15	Argesului Nr ag.ec 3	Productie Comert	1,26	0,63	1,5 mc

16	Carierei Nr ag.ec 1	Productie	0,42	0,21	1 mc
17	Carpati Nr ag.ec 2	Prest serv Institutii	0,84	0,42	2,25 mc
18	Castanilor Nr age c 2	Productie Prest serv	0,84	0,42	1,5 mc
19	Crisan Nr age c 4	Comert Prest serv	1,68	0,84	2,5 mc
20	Crinului Nr age c 1	comert	0,42	0,21	0,75 mc
21	Dragasanilor Nr ag ec 1	Prest serv	0,42	0,21	1 mc
22	Cuza Voda Nr ag.ec 5	Comert, prest serv Inst cult	2,10	1,05	2,25 mc
23	G. Cosbuc Nr ag ec 15	Comert, Prest serv Spital ,	6,30	3,15	18,5 mc
24	A.Muresan Nr ag ec 3	Prest serv Casa de cultura	1,26	0,63	1,75 mc
25	I.Creanga Nr ag ec 13	Comert, prest serv Productie	5,46	2,73	9 mc
26	N Balcescu Nr ag ec 12	Comert Productie Prest serv	5,04	2,52	23,5 mc
27	Horea Nr ag ec 7	Comert Productie Inst publice	2,94	1,47	9,25 mc
28	Libertatii Nr ag ec 16	Comert Productie Prest serv institutii	6,72	3,36	14,5 mc
29	Ghioceilor, Martonfi,Gra Dinilor,Mior itei,Nufaru lui,Oasului Nr ag ec 8	Comert, Productie Prest serv Institutii	3,36	1,68	12 mc
30	M Sadoveanu M Kogalnice Anu Nr ag ec 7	Comert , productie Prest serv institutii	2,94	1,47	9,5 mc
31	Independentei Nr ag ec 3	Comert, productie	1,26	0,63	9,5 mc
32	Cehei Nr ag ec 16	Productie , comert Prest serv	6,72	3,36	23,25 mc
33	Pusta Nr ag ec 4	Comert Prest serv	1,68	0,84	2 mc

SECTIUNEA 1**ANEXA 3****la caietul de sarcini**

Graficul de colectare a deșeurilor municipale, nesortate sau a celor biodegradabile, de la utilizatori, inclusiv agenți economici și instituții publice, în perioada aprilie – octombrie

Nr crt	Locul de amplasare a pct de colectare	Adresa Utilizatorilor deserviti ,	Nr de pers deservite	Frecventa de colectare	
				de 2ori /zi	zilnic la 2 zile
1	Gospodarii individuale , sedii firme, inst. publice + pct colectare conf anexa nr 1	Str. Dr.I Ossian, Pescarusului, M Eminescu, Bujorilor, Martonfi , Livezilor, Salcamului, Armatei, Magurii, Zambilelor S Barnutiu, Lunei, Soarelui , Trandafirilor , Somesului , Sibiului , M . Sadoveanu , P-ta 1 Mai, Carpati , I Maniu, Nufarului, Atelierului , A Vlahuta, N Balcescu, M Kogalniceanu, Piata, V Deleu, Crasnei, Cuza Voda, Sucevei, Ghiocelilor, Teiului, Gh Lazar,Dornei , Garii , 22 Decembrie, Arinului , Plopilor	4.030 + 4.077		X
2	Gospodarii individuale , sedii firme, inst. publice +pct colectare conf anexa nr 1	Partizanilor, Oborului, Castanilor, Bihorului, Fierarilor, Gh Baritiu, Salcamului, Argesului, Garofitei, Cimitirului, T Vladimirescu, 1 Mai, A Muresan, Cetatii, Crinului, Dornei, Ciocarliei, Carierei, V Alecsandri, G Cosbuc, Plugarilor, Florilor, Horea, Closca, Crisan, Pandurilor, A Vlaicu, Gradinilor, Marului, Ialomitei,Stadionului Bradetului	4.055 + 4.077		X
3	Gospodarii individuale , sedii firme, insit publice + pct colectare conf anexa nr 1	I Creanga, S Bathory, Mioritei, Dumbravei, Dragasanilor, Oasului, Nucului, Libertatii, A. Iancu , 1decembrie 1918 ,Independentei, Prundului, Cehei, Pusta	3.815 + 4.077		X
4	Pct Colectare din cartiere conform anexei nr 1	Bloc P, B12, CT Stadion, G120, G39, Bloc 5, N.Balcescu, L35, Autogara, Garii, Clubul Elevilor, policlinica, D3, S3, CT A. Iancu, P-ta I. Maniu, L40, Cart. UM 1	4.077		X

SECTIUNEA 1
ANEXA 4/B
la caietul de sarcini

Graficul de colectare a deșeurilor municipale sortate de la utilizatori, inclusiv agenți economici și instituții publice

GOSPODARIILE INDIVIDUALE

Nr crt	Adresa utilizatorilor	Nr pers	Hartie/ carton	Metal	Sticla	Mat. plastic	Biodegra- dabile
1	Str. Dr.I Ossian, Pescarusului, M Eminescu, Bujorilor, Martonfi , Livezilor, Salcamului, Armatei, Magurii, Zambilelor S Barnutiu, Lunei, Soarelui , Trandafirilor , Somesului , Sibiului , M . Sadoveanu , P-ta 1 Mai, Carpati , I Maniu, Nufarului, Atelierului , A Vlahuta, N Balcescu, M Kogalniceanu, Piata, V Deleu, Crasnei, Cuza Voda, Sucevei, Ghioceilor, Teiului, Gh Lazar,Dornei , Garii , 22 Decembrie, Arinului , Plopilor	4.030	3 zile	3 zile	3 zile	3 zile	3 zile
2	Partizanilor, Oborului, Castanilor, Bihorului, Fierarilor, Gh Baritiu, Salcamului, Argesului, Garofitei, Cimitirului, T Vladimirescu, 1 Mai, A Muresan, Cetatii, Crinului, Dornei, Ciocarliei, Carierei, V Alecsandri, G Cosbuc, Plugarilor, Florilor, Horea, Closca, Crisan, Pandurilor, A Vlaicu, Gradinilor, Marului, Ialomitei,Stadionului Bradetului	4.055	3 zile	3 zile	3 zile	3 zile	3 zile
3	I Creanga, S Bathory, Mioritei, Dumbravei, Dragasanilor, Oasului, Nucului, Libertatii, A. Iancu , 1decembrie 1918 ,Independentei, Prundului, Cehei, Pusta	3.815	3 zile	3 zile	3 zile	3 zile	3 zile

SECTIUNEA 1
ANEXA 4/C
la caietul de sarcini

Graficul de colectare a deșeurilor municipale sortate de la utilizatori, inclusiv agenți economici și instituții publice

Nr crt	Locul de Amplasare a punctului de colectare	Adresa utilizat Orilor deserviti	Numar de pers.	Hartie/ carton	Metal	Sticla,	Mat. plastic	Biodegradabile	Nereciclabile
1	Puscas Trans,Elinstal , av Chichisan,Keravil, Martinelco,Magura comtur,Electrofintextila, Ardaf, Conti , CM Magura,Astra, Astoria,Vestman,ComTim, BN Ghilea, Modern , Scoala Maghiara, Scoala Silvania,Zorimob,Clubul elevilor,Protopopiat,Parohia romano catolica ,CN S barnutiui, Parchet , Politia, BCR,Finante,Ocolul silvic, Coop unirea,Raiffeisen,CCAM, Pompieri , Gradinita 2	1 Decembrie 1918 nr D3, 16, 25,45, 18,1 ,25, 12 , 13 ,13,13 ,4,31,22,1 , 17,17,46 13,13,49, 14,12,1,23, 20,18,1,37, 55,53		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	zilnic
2	AutoElectro,Moda com,EWB transport,Rodi Com,Zollys ctr,dely com,Milf Trans,Igiena ,Mariot com,Ruhot, Omega prod,Miruna,Sky com,ACR,Euro mivi	22 decembrie Nr . 48,32,25, 2,47,3,11 ,3, 3,5,3,3, 3,2,3		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	zilnic
3	,Micro,CTG,CM Prestarea, Rifax,Tora ,ARA,Petrom, Alextur,Meridos,Costiui, Com Auto Felix,Miticom, Simex Plus,Petunia, Lazar Puscas , Lazar company, Magura auto,Neemia,Barul tineretului , Presim, Intermasters, CTS,Multicom	T.Vladimir. 24,45,1,2, 22,47,40,47, 41,28,33,33, 48, 28, 41, 41 ,41 ,41,1, 6,41,26		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	zilnic
4	A F Dull, Casa de Cultura	A Muresan nr 11,1		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	zilnic
5	PF Koxi, Bety Bar,Clarisa,First cont,Biserica Baptista,	Cuza Voda 9,25,36,22, 12		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
6	Amic com, Ile serv, Proinvest	Crisan 52,28,24		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
7	As Recolta,Hufi , Bedecom, Iatsa Bar,Nicovi,Podul de fier, Catalina,Spitalul orasanesc, Bank Post	G.Cosbuc 6, 20,23,2,2, 3,18,29 , P 2		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
8	C.m. Gaspar, Sat-an, Lukis, Helios,Diap, Stofe elegant , Doru exim, Laborator dentar, Laborator dent. Chereches ,Eliza,Dentamax, Eurogold, Plaster, Silvagaz, Alo-tel, Market, Madrigal, Peterdent, Moldovita , Nera star, Alcomp , Autodaniana, Dreyer , Korena, Eurotrans, UnicarmUniversal	Gh Lazar L 11, 14, 13, 13,12, 3, 29, 29, 30, 4, 5, 6, 3, 8, 9, 8, 7, 7, 12, 16, 11, 1, 5, 2, CT, L 9		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
9	Les com,Chereji ,BN Farnas, Fito Vet,Anita, Panonia,Bobino	I Creanga Nr 4,6,26 ,		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic

	prod ,	piata, piata, 20, 27							
10	Kubic,Rombiz,Farmatris, Librariile salajului, Randunica, Madrigal , Coop Consum, Consiliul Local,Prestarea ,RTC, Contimpex ,Cromatic,Aura Rom	Libertatii Nr 1 , 3,10 L 40, L 40,3 L 40,5,1,5, L40		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	zilnic
11	Hiparion,Elan Hause, Elios, Nadin, Provet, Coop Consum , Italtronic, Derbi ,Parohia Greco catolica, DSV, Sc Speciala,CSC,	N Balcescu 18, 17, 3, 14, 13,20,20, 20, 16,13,19,19		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
12	Arageo, Rifax, Scoala Horea, Gradinta nr 1	Horea 84, 35, 26,2		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
13	Randunica,Siciliana,Mireasma, Unitatea Militara	M.Sadov. Nr 39, 13, 8, 24		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
14	Remat, Sky com, Ma Bloc	Indep. Nr 105, 21, 110		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
15	Kiss Gazda,Zeller,	M.Kog. 6, 11		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
34	Chimica, RoAuto, AF Goga, Lorimod, Daianca, Crizantema, Com Azur, OR Martorii lui Iehova,	Pta 1 Mai. Nr 14, 14,14, 11,13,14,14, 10		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
16	Dona Impex,Judecatoria, Parohia Ortodoxa	P-ta I Maniu 11,1, 8		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
17	Sam TV, Malex,Loto Prono, Gorunul,Tur Cento,Banca Transilvania,CEC	Pta. A Iancu Bl S1, Bl Miorita,Bl. Salcamul, Bl Miorita.,Bl Salcam P		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
18	Europlast,Alcedo,Card exim,Naida,Maria com,Astra Asigurari,Gradinar,Anette,Amara d, Iovistar,Robi impex,Café Rentz, Ruhot,Ritacom,ASIT,Redoxim,D uo rom,Diandra,Negrean com, Spumante, Styl expres,Titoi ,	Partizanilor P3, 7, 1,44, 1, A6, G120, B13, A5,M3, M2, G120, M4, M4, P7, P5, A2, 2, 1, 40, 45, 39, 12,37		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
19	Henrieta,CM Psihiatrie, Valenti, Crinul,CM Neurologie, Danzas, CM Dragulescu, CM Pestenariu, Serv.Ambulanta,Gr.Sc I. Osian, Parohia Ortodoxa, Compania de Apa,	S Barnutiu 92,2,23,23,2, 1, 2,12,11,4 8		3 zile		3 zile,	3 zile	3 zile	Zilnic
20	Muresan duo, Codiab, Mobil Star, Gradinita Samariteanul	St Bathory 10,9,6,12		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
21	Viata Noua, CM Prestarea, Asirom	Salcamului 1,S1,S1		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
22	Simex, Stoehr, Izomat, RomOil, Gara CFR , Primarom	Cehei 100, 100, 100, 100/a, 100		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
23	Mariotti,CAR,	Argesului 5,5		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
24	Consilva, Hufi,	Castanilor 2,4		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic
25	CrisDav,Andario, CM Prestarea , Serv Credo, Raissa, Solex, Intertrans, Silpan,	Dragasanilor 6,Dornei 5,Gradinilor 2 ,Martonfi 11,Mioritei 8 ,Oasului 4 , Cotnari 4 ,Oborului 4		3 zile		3 zile	3 zile	3 zile	Zilnic

SECTIUNEA 1
ANEXA 5
la caietul de sarcini

Numărul de recipiente necesare pentru pre colectarea deșeurilor municipale nesortate

Nr. crt	Locul de amplasare a punctului de colectare	Nr. de persoane deservite	Nr.recipiente necesare	Volumul recipientelor si unitatea de masura
1.	M.Sadoveanu – cartier MAN	89	2	1100 l
2.	P-ta 1 mai	145	2	1100 l
3.	P-ta A.Iancu	170	3	1100 l
4.	Libertatii L40	90	3	1100 l
5.	Bloc D3	80	2	1100 l
6.	Salcamilor S3	46	1	1100 l
7.	1 Decembrie 1918- p-ta I.Maniu	70	1	1100 l
8.	1 Dec. 1918 – clubul elevilor	140	3	1100 l
9.	Garii 3	235	3	1100 l
10.	Bloc L35	475	5	1100 l
11.	22 Dec - autogara	575	7	1100 l
12.	Partizanilor, bloc 5	185	3	1100 l
13.	Partizanilor, G39	173	3	1100 l
14.	Partizanilor, G120	306	4	1100 l
15.	Partizanilor, CT stadion	390	4	1100 l
16.	Partizanilor, bloc B12	315	3	1100 l
17.	Partizanilor, bloc P5	410	3	1100 l
18.	N.Balcescu, CLF	175	3	1100 l
19.	Gosp.individ. conform anexei 3	11.900	855	120 l
20.	Ag.economici si instit publice	34	36	5000 l
21.	Ag.economici si instit publice	56	56	1100 l
22.	Ag.economici si instit publice	287	287	120 l

Breviarul de calcul nr. 3

Determinarea numărului de recipiente pentru pre colectarea deșeurilor municipale nesortate

Determinarea numărului de recipiente de pre colectare M se face cu relația:

$$M = N \times Im \times Z / 0,8 \times C$$

$$M = 4.077 \times 2,3 \times 3/0,8 \times 1100 = 32 \text{ buc recipiente de } 1100 \text{ litri (pt cele 18 PG-uri)}$$

$$M = 11.900 \times 2,3 \times 3/0,8 \times 120 = 855 \text{ buc recipiente de } 120 \text{ litri (pt gospod indiv.)}$$

în care:

N - numărul de locuitori arondați punctului de pre colectare;

Im - indicele mediu specific de producere a deșeurilor menajere, specific pentru fiecare localitate. În lipsă se aplică $Im = 3 \text{ litri/om/zi}$.

Z - numărul de zile dintre două ridicări succesive ale deșeurilor municipale nesortate. Se ia în calcul un interval de 3 zile pentru perioada rece;

C - capacitatea recipientului folosit, în litri;

0,8 - coeficientul de încărcare a recipientului.

SECTIUNEA 1
ANEXA 6
la caietul de sarcini

Breviarul de calcul nr. 1

Determinarea cantității medii zilnice de deșeuri municipale, nesortate, generate într-o localitate

Determinarea cantității medii zilnice de deșeuri municipale generate într-o localitate se face cu relația:

$$Q_{med. zi} = N \times I_m \times 0,001 \text{ [tone/zi]}$$

$$Q_{med. zi} = 15.977 \times 0,8 \times 0,001 = \mathbf{12.8 \text{ tone/zi}}$$

în care:

$Q_{med. zi}$ - cantitatea medie zilnică de deșeuri municipale generate;

N - numărul de locuitori ai localității;

I_m - indicele mediu de producere a deșeurilor menajere;

I_m se stabilește prin măsurători și înregistrări statistice și diferă de la o localitate la alta. I_m pentru calcule globale, estimări etc. se poate lua: $I_m = 0,8 \text{ kg/locuitor/zi}$ în mediul urban și $0,15 \text{ kg/locuitor/zi}$ în mediul rural.

SECTIUNEA 1
ANEXA 7
la caietul de sarcini

Breviarul de calcul nr. 2

Volumul total de deșeuri municipale nesortate ce urmează a fi transportate

Determinarea volumului mediu maxim de deșeuri municipale nesortate V se face cu relația:

$$V = 3,75 \times N \times I_m$$

$$V = 3,75 \times 15.977 \times 2,3 = 137.800 \text{ litri/zi}$$

în care:

N - numărul de locuitori deserviți de punctul de precollectare;

I_m - este indicele mediu specific de producere a deșeurilor menajere, specific pentru fiecare localitate. În lipsă se aplică $I_m = 3 \text{ litri/om/zi}$.

SECTIUNEA 1

ANEXA 8

la caietul de sarcini

Breviarul de calcul nr. 4

Determinarea necesarului minim de mijloace de transport pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale

Pentru a putea participa la delegarea activității de colectare și transport al deșeurilor municipale trebuie îndeplinită următoarea relație:

$$\frac{N \times I_m}{r_o} \leq \sum_{i=1}^{i=n} a_i \times b_i \times c_i \times d_i \times e_i$$

$$15.977 \times 0,8/350 \leq 2 \times 15 \times 2 \times 1 \times 1 = 36,52 < 60$$

unde:

N - numărul de locuitori din localitate;

I_m - indicele mediu de producere a deșeurilor menajere ce se ia în calcul, fiind egal cu 0,8 kg/locuitor/zi în mediul urban și 0,15 kg/locuitor/zi în mediul rural, dacă la nivelul localității nu a fost stabilit prin măsurători și înregistrări statistice un alt indice;

r_o - greutatea specifică a deșeurilor menajere se ia egală cu circa 350 kg/mc, dacă la nivelul localității nu a fost stabilită prin măsurători și înregistrări statistice o altă greutate specifică a deșeurilor;

a_i - numărul de utilaje de aceeași capacitate și grad de compactare;

b_i - capacitatea de transport a utilajului; [mc]

c_i - gradul de compactare;

d_i - numărul de curse efectuate/schimb;

e_i - numărul de schimburi/zi.

SECTIUNEA 2**ANEXA 1****la caietul de sarcini**

Spatii amenajate pentru colectarea selectiva a deseurilor menajere si dotarile acestora

Nr. Crt	Locul de amplasare a punctului de Colectare	Adresa utilize-torilor deserviti	Numar de pers deservite	Numar Hartie/ carton	Si/sau Sticla	Pubele/ Material plastic
1	Bloc P	Partizani Lor P 3 – P 15	410	1/1100 L	1/1100 L	1/1100 L
2	Bloc B 12	Partizani Lor B 4 – B25 I 5 –I 13, Bradet	345	1/1100 L	1/1000 L	1/1500 I
3	Centrala T stadion	Bl M 1 –M 6,C2-C5,A5- A7,B6-B8, str Bradet	410	1/1100 L	1/1100 L	1/1100 I 2/1500 I
4	Bl G 120	Bl A2-A3, G 120,Bl 13, Partizanilor	328	1/1100 L	1/1100 L	1/1100 I 1/1500 I
5	Bl G39	Bl 1-2, 10- 12, G 39, Partizanilor	190	1/1100 L	1/1100 L	1/1500 I
6	Bloc 5	Bl 3 , G 90	185	1/1100 L	1/1100L	1/1100L 1/1500L
7	N Balcescu	Bl.A,B,C,D, N. Balcescu, Ghiocilor, Sucevei	235	1/1100 L	1/1100L	1/1500L
8	Gh Lazar	Bl.L32-L35 Bl N, Gh. Lazar	566	1/1100	1/1100	1/1500L
9	22 dec Cart Gh Laza	Bl L1-L31 Gh.Lazar, 22 Decembrie	617	1/1100L	1/1100L	1/1500L
10	Garii	Bl. A1, B1,C1,D1, Str. Garii	255	1/1100	1/1100	1/1500
11	1Decembrie	Bl A,B,C, 1 Dec, V. Alecsandri, Dornei	267	1/1100 L	1/1100I	1/1100L 1/1500L
12	P-ta Iuliu Maniu	Bl.I Maniu, 1 Dec	110	1/1100	1/1100	1/1500
13	Bl D1	Bl D1-D3, 1 Mai, Argesului, Garofitei	160	1/1100	1/1100	1/1500
14	Bl.S	Bl .S1-S3,	86	1/1100	1/1100	1/1500

		Argesului				
15	CT A Iancu	Bl Magura , miorita, Sal camul, Bl16, Salcamului	185	1/1100	1/1100	1/1500L
16	P-ta 1 mai	Bl N5, N14, S. Barnutiu	177	1/1100 L	1/1100 L	1/1500
17	Libertatii	Bl L 40, Dragasanilor, I. Creanga	170	1/1100	1/1100	1/1500
18	Cart I UM	Bl UM	89	1/1100 L	1/1100 L	1/1500L
19	Str. Horea – Scoala Gimaziala	Str. Horea, Closca, Crisan, Oasului, Nucului, Florilor	600	1/1100 L	1/1100 L	1/1500L
20.	Str. M. Kogalniceanu – Col. I. Maniu	Str. Mioritei, V Deleu, M. Kogalnicean u, Teiului, Crasnei, Cuza Voda,	280	1/1100 L	1/1100 L	1/1500L
21	P-ta I.Maniu parc	Str.Carpati, Nufarului, Atelierului, A.Vlahuta, Bloc carpati	140	1/1100 L	1/1100 L	1/1500L
22	Str. Independentei / Prundului	Independente i, Prundului, Rozelor	96	1/1100 L	1/1100 L	1/1500L
23.	Str. Zambilelor /S.Barnutiu	Zambilelor, Magurii, M.sadoveanu , S.Barnutiu, Soarelui, Armatei, Trandafirilor, Somesului, Sibiului	137	1/1100 L	1/1100 L	1/1500L
24	Str, Horea / Pandurilor	Str. Horea, Marului, Pandurilor, Ialomitei	113	1/1100 L	1/1100 L	1/1500L

SECTIUNEA 2
ANEXA 2
la caietul de sarcini

Lista deșeurilor de ambalaje ce urmează a fi reciclate/valorificate

Nr. crt.	Denumire deșeu	U/M	Cantitatea (t)	Anul		
				2008	2009	2010
1	Sticlă	t	1,10	0,10	0,40	0,60
2	Plastic	t	16	3	5	8
3	Hârtie, carton	t	12	2	4	6
4	Metal	t	6	1	2	3
5	Lemn	t				
6	Textile	t				
7	Anvelope	t				

SECTIUNEA 3
ANEXA 1
la caietul de sarcini

Principalele date tehnice ale depozitului de deșuri

Nr. crt.	Specificații	U/M	Valoare
1	Suprafața depozitului	km ²	0,51
2	Numărul de celule pentru depozitarea deșeurilor	buc.	1
3	Durata de exploatare	ani	1,5
4	Capacitatea de depozitare	t	30000
5	Stație de epurare a apelor uzate	buc.	
6	Cantitatea finală de deșuri eliminate	t	7500
7	Sistem de colectare și evacuare a gazelor de depozit	buc.	
8	Căi de acces	buc.	1

SECTIUNEA 3
ANEXA 2
la caietul de sarcini

Necesarul de mijloace auto și utilaje specifice la depozitul de deșeuri

Nr. crt.	Specificații	U/M	Cantitate
1	Buldozer pe senile	buc.	1
2	Autocompactor	buc.	
3	Încărcător frontal	buc.	
4	Autobasculantă	buc.	
5	Autospecială PSI	buc.	
6	Tocător deșeuri	buc.	

SECTIUNEA 5
ANEXA 1
la caietul de sarcini

Căile de circulație pe care se execută măturatul manual sau mecanic, incluzând și parcările de reședință

Nr. Crt	Denumire tronson strada	Dimensiuni	Tronson	Strada	Dimensiuni	Trotuar	Zilele din saptam in care se matura	Manual/mecanic	
		Lung.	Lat.	Sup .mp	Lung	Lat			sup
1	P-ta 1 Mai,libertatii,A Iancu,I Maniu, Parcul cetatii , str St Bathory, 1 decembrie ,	1080	7	7560	2160	1,5	3140	Zilnic La solicit	Manual/mecanic
2	Str Independentei , 22 Decembrie , alea tineretului , N Balcescu ,Gara -autogara	4700	5,4	26380	3700	1,5	5550	Zilnic La solicit	-Manual/mecanic
3	Str.Partizanilor , Parcari adiacente	2500	6	12750	3500	1,5	5220	Zilnic La solicit	Manual/mecanic
4	Str Argesului , Salcamului, A Muresan,V. Alecsandri , Nufarului, T Vladimirescu, Horea , I Creanga ,	6050	6	36300	6050	1,5	9075	luni	manual
5	Str I Creanga , Carpati , M Kogalniceanu , Cuza Voda,G Cosbuc, Oasului	2500	6	15000	1500	1,5	2250	Marti	
6	Str S Barnutiu,Pescarusului , I Osian, Gh Lazar , Garii, cart Stadion II, cart Stadion I	4700	6	28200	4700	1,5	7050	Miercuri	Manual
7	Str.Mioritei,V Deleu , Al Vlahuta,Crasnei , Teiului, cart Bradet	2200	6	13200	1100	1,5	1650	joi	Manual
8	Str 3 ,M Kogalniceanu, I Creanga ,G Cosbuc , Carpati , Oasului	2200	6	13200	3300	1,5	4950	vineri	Manual

SECTIUNEA 5**ANEXA 2****la caietul de sarcini**

Căile de circulație pe care se execută activitățile de spălat, stropit și răzuit rigola, incluzând și parcările de reședință

Nr. crt.	Denumire tronson stradă	Dimensiuni tronson stradă			Zilele din săptămână în care se spală	Zilele din săptămână în care se stropește	Zilele din săptămână în care se răzuiește rigola
		Lung. [m]	Lăț. [m]	Sup. [mp]			
1	str.Partizanilor	1500	8	12000		la solicit	joi
2	str 1Decembrie	2000	6	1200	la solicit	la solicit	joi
3	pta 1 Mai	400	4	1600	la solicit	la solicit	joi
4	Libertatii	100	10	1000	la solicit	la solicit	joi
5	Al. Tineretului	300	5.5	1650	la solicit	La solicit	miercuri
6	Gh Lazar	800	6	4800	La solicit	La solicit	Miercuri
7	G Cosbuc	600	6	3600	La solicit	La solicit	Marti
8	Horea	900	8	7200	La solicit	La solicit	
9	M Kogalniceanu	400	5	2000	La solicit	La solicit	
10	I Creanga	500	6	3000	La solicit	La solicit	Marti
11	T Vladimirescu	500	6	3000		La solicit	
12	Pta A Iancu	80	10	800	La solicit	La solicit	Joi
13	Independentei	1500	6	9000		La solicit	

Nota:

-spalarea se efectueaza in perioada 1 apr.-1 oct. in zilele solicitate de Primarie

-stropirea se efectueaza in perioada 1 apr.-1 oct. in zilele cand temperature va depasi 30 grade C respectiv la solicitarea primariei

SECTIUNEA 5**ANEXA 3****la caietul de sarcini**

Căile de circulație pe care se execută activitățile de întreținere zilnică a curățeniei

Nr. crt.	Denumire tronson stradă	Dimensiuni tronson stradă			Zilele din săptămână în care se asigură întreținerea curățeniei	Intervalul orar
		Lung. m	Lăț. m	Sup. mp		
1	Ialomitei,Pandurilor, Fajet ,Crisan ,Closca , Nucului, Florilor, Plugarilor,Gh Baritiu,A.Vlaicu	6500	6	39000	Marti, Vineri	06 -14
2	M.Sadoveanu , Cartier MAN ,S Barnutiu	3300	6	19800	Luni , Joi	06-14
3	Dornei ,A Muresan, Garii,Sucevei, V Deleu, Teiului	1200	6	7200	Marti	06 -14

SECTIUNEA 6
ANEXA 1
la caietul de sarcini

Căile de circulație pe care se execută activitatea de curățare a zăpezii

Nr crt.	Denumire Tronson strada	Gradul de prioritate	Dimensiuni tronson strada			Gradul de curatare
			Lung.	Lat.	Sup.	
1	M. Sadoveanu , S. Barnutiu , P-ta 1 Mai , Libertatii, P-ta A Iancu , 1 dec 1918 , Independentei , Cehei , Pusta , Gh. Lazar , N. Balcescu , M. Kogalniceanu , Mioritei , strada 3 , I Creanga , Carpati .	I	15580	6	93480	Pluguit + antiderapant
2	G. Cosbuc , Plugarilor , Horea , Closca , Crisan , Pandurilor , Ialomitei , Marului , A. Vlaicu , Stadionului , Oborului , Crinului , A. Muresan , V. Alecsandri , Dornei , 1 Mai , Cetatii , Argesului , M. Eminescu , Bujorilor , Martonfi , Lunei , Salcamilor , I Ossian , Zambilelor , Trandafirilor , Somesului , Cartierele de blocuri .	II	17750	6	106500	Pluguit + antiderapant
3	Fierarilor , Bihorului , Castanilor, Gradinilor , Oasului , Florilor , Nucului , St Bathory , Teiului , Crasnei , V.Deleu , Cuza Voda , Sucevei , Ghiocailor , Nufarului , Atelierului, Armatei , Livezilor, Magurii , Sibiului , Soarelui .	III	4600	6	27600	Pluguit

SECTIUNEA 6
ANEXA 2
la caietul de sarcini

Lista mobilierului stradal cu localizarea capacelor căminelor de canalizare destinate descărcării zăpezii îndepărtate de pe căile de circulație și a gurilor de scurgere

Nr. crt.	Denumire tronson stradă sau intersecție	Poziționare capac cămin de canalizare	Poziționarea gurilor de scurgere	Cantitatea de zăpadă ce poate fi descărcată în căminul de canalizare
1	str 3		in afara carosabilului	35-50 mc
2	Independentei		in afara carosabilului	35-50 mc

SECTIUNEA 6

ANEXA 3

la caietul de sarcini

Amplasamentul spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de dezăpezire

Nr. crt.	Localizarea amplasamentului spațiului de depozitare	Suprafața de depozitare	Cantitatea de zăpadă ce poate fi depozitată
1	str 3 (p-ta 1 mai)	1500 mp	35-50 mc
2	Independentei	1500 mp	35-50 mc

SECTIUNEA 6

ANEXA 4

la caietul de sarcini

Lista căilor de circulație care trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului

Nr. Crt.	Denumire tronson strada	Gradul de prioritate	Dimensiuni tronson strada			Gradul de urmarire
			Lungime	Latime	Suprafata	
1	Ialomitei, Pandurilor, Faget, Oltului, Marului , Closca, Crisan, Horea,	II	5400	6	32400	
2	Cosbuc,Oasului , Nucului, Florilor, Plugarilor, A.Vlaicu, Castanilor, Gradinilor, Bihorului, Ferarilor, Stadion, Obor	II	3750	6	22500	
3	Sadoveanu, Cart MAN, Zambilelor ,Soarelui , Sibiului, Trandafirilor , Lunei, Dealului, Somesului, Martonfi , Livezilor, Magurei, Eminescu, Bujorilor , Salcamului, Pescarusului	I – str. principale II – str. adiacente	6200	6	37200	
4	Libertatii, Dragasanilor , Piata 1 Mai, Dumbravei, Bathory, Barnutiu, Osian , Armatei, Argesului	I – str. principale II – str. adiacente	3500	7	24500	
5	Cimitirului, Viilor, Garofitei, A. Iancu, I. Creanga, Mioritei , A. Muresan, Crinului , Ciocarliei , Cetatii, Carierei, V. Alecsandri, Dornei, Carpati, N. Balcescu, Nufarului , Ghiocailor	I – str. principale II – str. adiacente	6580	6	39480	
6	1 Decembrie 1918 , Garii, Independentei ,Prundului, Rozelor, Codrilor, Plopilor, Cotnari, Arinului,	I – principale II - secundare	5400	6	32400	
7	Cart. Bradet, Cart Stadion, Cart Garii, Cart Gh. Lazar	I –principale	2000	5	10000	
8	Muncitorilor, Crasnei, Teiului, Kogalniceanu, Cuza Voda, Sucevei, Al. Vlahuta, Atelierului, Aleea Tineretului	I – str. principale II – str. adiacente	2900	5	14500	
9	Bic, Pusta, Cehei	II	5000	4	20000	

SECTIUNEA 7
ANEXA 1
la caietul de sarcini

Lista punctelor amenajate pentru colectarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație

Nr. crt.	Adresa	Suprafața	Capacitatea de depozitare	Ziua planificată pentru colectarea deșeurilor	Intervalul orar de ridicare a deșeurilor
1	S Barnutiu nr 8	300 mp	30 mc	zilnic	8-15