

Procedură de acordare a înlesnirilor la plată, constând în scutirea de majorări de întârziere aferente obligațiilor fiscale și nefiscale datorate bugetului local de către persoanele fizice care au calitatea de contribuabili ai bugetului local al Orașului Simleu Silvaniei

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezenta procedură instituie modalitatea de acordare a scutirii de la plată a majorărilor de întârziere aferente obligațiilor fiscale principale, restante la plată, datorate bugetului local de către persoanele fizice, care au calitatea de contribuabili ai bugetului local al Orașului Simleu Silvaniei.

Acordarea înlesnirilor la plată se face numai cu respectarea prezentei proceduri. Prezenta procedură se aplică pe raza administrativ-teritorială a Orașului Șimleu Silvaniei și va fi adoptată prin hotărâre a Consiliului Local al Orașului Șimleu Silvaniei.

II. OBIECTIVUL, SCOPUL PROCEDURII ȘI DURATA PROCEDURII

Art.2.

(1) Obiectivul prezentei proceduri constă în asigurarea autonomiei locale care are la bază dreptul de a acorda înlesniri la plată, prin care se urmărește stimularea achitării voluntare de către contribuabili a obligațiilor de plată restante la buget, maximizarea încasărilor bugetare, stimularea mediului economic și respectiv, diminuarea datoriilor bugetare, aspect de care beneficiază întreaga societate.

(2) Prezenta procedură se aplică de la data intrării în vigoare a hotărârii de consiliu local privind aprobarea procedurii de acordare a unor înlesniri la plată, constând în scutirea de majorări de întârziere aferente obligațiilor fiscale principale cuvenite bugetului local de către persoanele fizice care au calitatea de contribuabili ai bugetului local al Orașului Șimleu Silvaniei, până la data de 30.09 2026.

III. BAZA LEGALĂ

Art.3.

(1) Art.185 alin.(1) lit b) din Legea nr.207/2015 privind Codul de Procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

(2) art.184 alin.(5) din Legea nr.207/2015 privind Codul de Procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4.

(1) Autoritatea publică care implementează prezenta procedură este UAT- Orașului Șimleu Silvaniei prin Compartimentul casierie din cadrul Serviciului Financiar-Economic.

(2) Prezenta procedură este adoptată potrivit prevederilor art.185 alin.(6) din Legea nr.207/2015 privind Codul de Procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

IV. DOMENIUL DE APLICARE

Art.5.

(1) Prezenta procedură se adresează contribuabililor persoane fizice care au calitatea de contribuabili ai bugetului local al Orașului Șimleu Silvaniei și care au evidențiate la rolul fiscal obligații fiscale restante, datorate bugetului local al Orașului Simleu Silvaniei.

(2) La cererea temeinic justificată a contribuabilului (îndeplinirea condițiilor art 6. alin 3), organul fiscal local poate acorda scutirea în proporție de 100 % pentru majorările de întârziere aferente obligațiilor fiscale, dacă obligațiile bugetare certe, lichide și exigibile, vor fi achitate la data depunerii cererii, dar nu mai târziu de 30.09.2026, inclusiv, sub sancțiunea decăderii.

V. CONDIȚII DE ACORDARE

Art.6.

(1) Scutirile ce vor fi acordate prin prezenta procedură, sunt cele prevăzute la art.185 alin.(1), lit.b) din Legea nr.207/2015 privind Codul de Procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, respectiv scutiri de majorări de întârziere aferente obligațiilor fiscale.

(2) Scutirea se aplică în proporție de 100 % pentru majorările de întârziere aferente obligațiilor fiscale principale, dacă obligațiile bugetare certe, lichide și exigibile, vor fi achitate la data depunerii cererii, dar nu mai târziu de 30.09.2026, inclusiv, sub sancțiunea decăderii.

(3) Pot beneficia de scutirile prevăzute în prezenta procedură, contribuabilii persoane fizice care au obligații fiscale restante și care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) contribuabilul stinge integral, până la data depunerii cererii temeinic justificate dar nu mai târziu de 30.09.2026, inclusiv, sub sancțiunea decăderii, obligațiile bugetare certe, lichide și exigibile, exclusiv majorările de întârziere care fac obiectul cererii de scutire. Dacă contribuabilul persoană fizică are mai multe tipuri de obligații fiscale la bugetul local al Orașului Șimleu Silvaniei și face dovada plății integrale numai pentru o anumită obligație fiscală, prezenta procedură de scutire a majorărilor de întârziere se va aplica, în mod corespunzător numai pentru majorările de întârziere, aferente respectivului impozit/taxă;

b) Contribuabilul să aibă depuse toate declarațiile prevăzute de Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și toate obligațiile de plată ca urmare declarării, sunt stinse prin orice modalitate prevăzută de lege;

c) Contribuabilul depune cererea temeinic justificată, până la data de 30.09.2026 inclusiv, sub sancțiune decăderii, la Compartimentul casierie din cadrul Serviciului Financiar-Economic însoțită de următoarele documente:

- fotocopia/fotocopiile actelor de identitate a/ale proprietarilor;
- fotocopia documentului de plată (dacă plata nu s-a efectuat la casierie);

4) Majorările de întârziere aferente titlurilor executorii, emise potrivit legii de către alte instituții și comunicate organului fiscal local nu fac obiectul prezentei proceduri.

VI. MODALITATEA DE IMPLEMENTARE A PROCEDURII

ART.7

(1) Pentru a beneficia de scutire, contribuabilul persoană fizică depune cererea temeinic justificată, până la data de 30.09.2026 inclusiv, sub sancțiune decăderii, la Compartimentul relații publice, comunicare și digitalizare (Registratura).

(2) Cererea însoțită de documentația privind scutirea la plata majorărilor/penalităților de întârziere aferente obligațiilor fiscale datorate bugetului local, va fi analizată de Compartimentul casierie din cadrul Serviciului Financiar-Economic în termen de 30 de zile de la data înregistrării acesteia;

(3) Compartimentul casierie din cadrul Serviciului Financiar-Economic verifică îndeplinirea condiției privind achitarea integrală/parțială la data solicitării, a obligațiilor bugetare datorate bugetului local, documentele depuse de contribuabil și respectarea oricărei alte prevederi a acestei proceduri;

(4) Compartimentul casierie din cadrul Serviciului Financiar-Economic verifică dacă la registratura unității sunt înregistrate și cereri de natură să influențeze cuantumul impozitelor și taxelor locale care ar trebui achitate de contribuabil în așa fel încât să beneficieze de scutirea de majorări/penalități de întârziere prevăzută de prezenta procedură. în cazul în care există astfel de cereri soluționarea cererii de scutire se va efectua după înregistrarea în evidența fiscală a solicitărilor contribuabililor. Dacă astfel de cereri sunt adresate altor servicii, acestea vor acorda viză pe cererea contribuabilului, (la solicitarea Serviciului Financiar-Economic) că solicitarea de scutire a fost analizată și astfel se poate întocmi referatul privind acordarea/neacordarea înlesnirii solicitate.

(5) În urma analizei efectuate se întocmește un referat de către Compartimentul casierie din cadrul Serviciului Financiar-Economic privind acordarea/neacordarea scutirii. Documentația, împreună cu referatul vor fi înaintate pentru viza controlului financiar preventiv (CFP) iar apoi spre aprobare primarului orașului Șimleu Silvaniei, fără a mai fi necesară aprobarea fiecărei cereri prin hotărâre de consiliu local.

În baza referatului de acordare/neacordare va fi emisă de către Compartimentul casierie din cadrul

Serviciului Financiar-Economic decizia privind acordarea/neacordarea scutirii.

(6) Înregistrarea în evidența fiscală a facilităților acordate va fi efectuată pe baza referatului aprobat și a deciziei privind acordarea scutirii. Majorările de întârziere aferente obligațiilor datorate bugetului local pentru care sunt îndeplinite condițiile din prezenta procedură vor fi scăzute din evidențele fiscale, despre acest lucru fiind înștiințată și persoana fizică care a depus cererea.

(7) În cazul în care cererea temeinic justificată pentru acordarea de înlesniri la plată nu este completă și/sau nu este însoțită de documentele prevăzute, serviciile de specialitate vor transmite o înștiințare contribuabilului prin care se va solicita completarea cererii/documentației. În acest caz, termenul de evaluare prevăzut la alin. (2) curge de la data la care cererea este considerată completă.

Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta procedură.

Nr. _____ / _____

Către,

Orașul Șimleu Șilvaniei

Subsemnatul _____, domiciliat în
localitatea _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____,
ap. _____, județul _____, posesor al B.I./C.I. seria _____ nr. _____,
eliberat de _____, la data de _____, CNP
_____ telefon _____, adresa de e-mail
_____, în temeiul H.C.L nr.../....., solicit anularea majorărilor de
întârziere aferente creanțelor înregistrate în evidențele fiscale. Depun următoarele documente
prin care fac dovada achitării integrale, până la data depunerii prezentei cereri, a obligațiilor
bugetare principale restante la data de 31 decembrie 2023 inclusiv:

.....
.....
.....
.....
.....

Față de cele solicitate mai sus, vă rog să dispuneți aprobarea cererii în conformitate cu
prevederile legale.

Nume/Prenume,

.....

Semnătura



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
ORAȘUL ȘIMLEU ȘILVANIEI
SERVICIUL FINANCIAR-ECONOMIC
STR. LIBERTĂȚII NR.3



NR. /

Anexa nr. 2

Aprob
 Primar,
 Mihai-Cristian Lazar

REFERAT

Subsemnata _____ având funcția de _____ în cadrul Compartimentului casierie, am verificat cererea de anulare a obligațiilor de plată accesorii înaintată la sediul U.A.T Orașul Șimleu Silvaniei de către _____ Cnp _____ înregistrata cu nr. ____/____2026 constatând următoarele:

1. Condiții de anulare a majorărilor de întârziere la plata impozitelor și taxelor locale:

- a) Sunt / nu sunt achitate toate obligațiile de plată principale restante;
- b) Sunt / nu sunt depuse toate declarațiile fiscale referitoare la obligațiile de plată către bugetul local;
- c) Cererea este depusă până la data de 30.09.2026.

2. Propuneri

- a) Se propune respingerea pentru neîndeplinirea condițiilor prevăzute la _____;
- b) Se propune anularea majorărilor de întârziere la plata impozitelor și taxelor locale datorate bugetului local, în sumă totală de _____, reprezentând :

Tipul creanței	Suma -lei-	Data anulării
TOTAL:		

Întocmit,

.....



Nr. din .../.../2026

Anexa nr. 3

DECIZIE

privind aprobarea/respingerea cererii inlesnirii la plata sub forma
scutirii majorarilor de intarziere

Numele și prenumele debitorului
Domiciliul: România, județul, codul poștal, orașul, str. nr.
....., bl., sc., et., ap.

Alte date de identificare a debitorului: identificat prin B.I./C.I./C.I.P./pașaport seria nr., telefon/fax
....., e-mail, CNP

În temeiul prevederilor art. 185 din Legea 207/2015 și a HCL nr./2026 privind reglementarea acordării
scutirii de la plata și luând în considerare ca sunt/nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute în procedura se emite
următoarea decizie:

Se acorda/nu se acorda scutirea de la plata majorarilor de intarziere pentru urmatoarele obligații de plată
restante:

Tipul creanței	Suma scutita la plata -lei-	Data anulării
TOTAL:		

Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație conform Art. 270 din Legea 207/20105, care
se depune în termen de 45 zile de la comunicare, la organul fiscal local emitent,

Conducătorul organului fiscal local,
Mihai-Cristian LAZAR

L.S.

Intocmit,

.....