

CAIET DE SARCINI

**al serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate
în Orașul Șimleu Silvaniei**

Operator intern: S.C. „MĂGURA PARK” S.R.L.
Regim de gestiune: gestiune directă

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul caiet de sarcini stabilește cerințele tehnice, organizatorice, operaționale și de performanță pentru efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în Orașul Șimleu Silvaniei.

Art. 2. Caietul de sarcini constituie documentația tehnică de referință pentru prestarea serviciului în regim de gestiune directă, prin operatorul intern S.C. „MĂGURA PARK” S.R.L., societate aflată sub controlul exclusiv al UAT Orașul Șimleu Silvaniei.

Art. 3. Serviciul se realizează cu respectarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public local, a contractului de delegare a gestiunii serviciului, a programului de transport aprobat și a legislației aplicabile în domeniul transportului public local.

Art. 4. Caietul de sarcini stabilește nivelurile de calitate, condițiile tehnice și de siguranță în exploatare, obligațiile operatorului, cerințele privind flota și infrastructura, monitorizarea, raportarea și mecanismul de evidență financiară aferent obligațiilor de serviciu public.

Art. 5. În cazul modificării legislației incidente, prevederile prezentului caiet de sarcini se interpretează și se aplică în concordanță cu dispozițiile legale în vigoare; modificările documentului se aprobă potrivit competențelor legale ale Consiliului Local.

CAPITOLUL II – CADRUL ORGANIZATORIC ȘI MODALITATEA DE GESTIUNE

Art. 6. Serviciul public de transport local este organizat în regim de gestiune directă, conform fundamentării din Studiul de oportunitate, iar prestarea serviciului revine S.C. „MĂGURA PARK” S.R.L., în calitate de operator intern.

Art. 7. Operatorul are obligația să execute serviciul în condiții de continuitate, regularitate, siguranță, accesibilitate, confort, eficiență economică și protecție a mediului, în limitele programului de transport aprobat.

Art. 8. Operatorul va asigura resursele umane, tehnice și organizatorice necesare exploatării celor trei autobuze electrice și utilizării infrastructurii de încărcare puse la dispoziție de UAT.

Art. 9. Operatorul va asigura dispecerizarea, monitorizarea în trafic, intervenția operativă, mentenanța și evidența exploatării, precum și transmiterea datelor solicitate de autoritatea administrației publice locale.

CAPITOLUL III – SISTEMUL DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL

Art. 10. Serviciul se efectuează pe trei trasee, conform Anexei nr. 1, cu 7 curse dus-întors pe zi, o lungime totală de 147,60 km/zi și un volum anual estimat de 53.874 km.

Art. 11. Programul de transport și orele de circulație din Anexa nr. 1 au caracter orientativ la punerea în funcțiune și se validează prin probe de traseu. Modificările ulterioare se aprobă de Consiliul Local, potrivit competențelor legale.

Art. 12. Îmbarcarea și debarcarea călătorilor se efectuează numai în stațiile aprobate și indicate în programul de transport.

Art. 13. Operatorul va afișa și va menține vizibile, pe vehicule și în stații, informațiile privind traseele, capetele de linie, orarele, tarifele și condițiile de călătorie, în condițiile stabilite prin Regulament.

Art. 14. Tariful mediu de 4 lei/călătorie utilizat în Studiul de oportunitate este exclusiv o ipoteză economico-financiară. Tarifele efective, biletele, abonamentele și facilitățile tarifare se stabilesc/aprobă prin hotărârea Consiliului Local și se aplică potrivit legislației în vigoare.

CAPITOLUL IV – FLOTA ȘI INFRASTRUCTURA

Art. 15. Serviciul va fi realizat cu o flotă de 3 autobuze electrice aflate în proprietatea Orașului Șimleu Silvaniei, achiziționate prin PNRR și destinate exclusiv prestării serviciului public local.

- propulsie 100% electrică și emisii locale de CO₂ zero;
- podea complet coborâtă și rampă pentru persoane cu mobilitate redusă;
- instalație de climatizare funcțională;
- sistem de informare a călătorilor;
- sistem GPS;
- camere video și sistem electronic de diagnosticare, conform dotării existente;
- îndeplinirea condițiilor legale de omologare, înmatriculare și ITP/revizie.

Art. 16. Operatorul va exploata și întreține infrastructura de încărcare conform instrucțiunilor producătorilor și regulilor aprobate de autoritatea locală. Intervențiile la instalațiile electrice se efectuează numai de personal autorizat.

Art. 17. Operatorul va menține vehiculele și infrastructura într-o stare tehnică și de curățenie corespunzătoare, astfel încât să fie asigurată disponibilitatea necesară efectuării programului.

Art. 18. Operatorul va dispune de spații adecvate pentru gararea vehiculelor, de dotări de intervenție și depanare și de mijloacele necesare pentru înlocuirea operativă a unui vehicul imobilizat, în măsura în care acestea sunt necesare pentru respectarea programului.

CAPITOLUL V – PERSONAL ȘI EXPLOATARE

Art. 19. Operatorul va asigura personalul necesar realizării programului, inclusiv conducători auto suficienți, coordonator de exploatare, personal administrativ/relații cu publicul și personal tehnic propriu sau servicii de mentenanță autorizate.

Art. 20. Activitatea de transport va fi coordonată de managerul/persoana desemnată pentru activitatea de transport, cu respectarea cerințelor legale privind competența profesională și funcțiile care concură la siguranța circulației.

Art. 21. Personalul va fi instruit profesional și va efectua examinările medicale și psihologice prevăzute de legislație. Operatorul suportă costurile aferente pregătirii și examinării propriului personal.

Art. 22. Operatorul va respecta normele privind timpul de conducere și perioadele de odihnă, securitatea și sănătatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului.

CAPITOLUL VI – OBLIGAȚIILE OPERAȚIONALE ALE OPERATORULUI

Art. 23. Operatorul are obligația de a presta serviciul în condițiile stabilite de autoritatea administrației publice locale. Obligațiile de serviciu public includ, fără a se limita la:

- efectuarea curselor conform programului aprobat și respectarea traseelor stabilite;
- asigurarea continuității și regularității serviciului;
- respectarea orarelor de circulație și a stațiilor aprobate;
- transportul tuturor categoriilor de utilizatori în condiții nediscriminatorii;
- aplicarea facilităților tarifare aprobate de Consiliul Local;
- utilizarea autobuzelor electrice puse la dispoziție de UAT pentru prestarea serviciului;
- întreținerea și exploatarea corespunzătoare a vehiculelor și infrastructurii de încărcare;
- supravegherea urcării și coborârii călătorilor și interzicerea plecării cu ușile deschise sau cu persoane în situații periculoase;

- menținerea în stare de funcționare a sistemelor de încălzire/climatizare, informare, GPS și siguranță;
- salubritatea, spălarea și dezinfectarea zilnică și ori de câte ori este necesar;
- evidența curselor, kilometrilor, incidentelor, defecțiunilor, reclamațiilor și titlurilor de călătorie;
- informarea anticipată a publicului în cazul modificării sau suspendării programului, atunci când situația o impune;
- soluționarea reclamațiilor și sesizărilor în termenul stabilit;
- transmiterea periodică a datelor privind exploatarea și performanța serviciului;
- respectarea tuturor reglementărilor aplicabile transportului rutier public local.

Art. 24. Operatorul nu poate încredința altui operator/transportator activitatea de transport public local care face obiectul prezentului caiet de sarcini, cu excepția situațiilor permise expres de legislație și de actele de delegare aplicabile.

CAPITOLUL VII – SIGURANȚĂ, MEDIU ȘI UTILIZATORI

Art. 25. Operatorul va asigura efectuarea transportului în condiții de siguranță rutieră și pietonală, confort, regularitate și continuitate și va menține vehiculele în condiții tehnice corespunzătoare.

Art. 26. La bordul vehiculelor vor exista mijloacele PSI și echipamentele obligatorii prevăzute de legislație. Procedurile pentru accidente și incidente vor fi aplicate imediat, iar evenimentele vor fi înregistrate și analizate.

Art. 27. Serviciul va asigura accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor și va respecta drepturile persoanelor cu mobilitate redusă, ale persoanelor vârstnice, femeilor însărcinate și persoanelor cu copii în brațe, inclusiv prin utilizarea locurilor rezervate.

Art. 28. Operatorul va urmări reducerea consumului de energie, utilizarea eficientă a autobuzelor electrice și diminuarea impactului asupra mediului, prin exploatare și mentenanță corespunzătoare.

CAPITOLUL VIII – INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI CALITATE

Art. 29. Indicatorii de performanță se aplică în concordanță cu Regulamentul serviciului și cu nivelurile recomandate în Studiul de oportunitate. Aceștia sunt utilizați pentru monitorizarea serviciului, evaluarea operatorului și fundamentarea măsurilor de îmbunătățire și a compensației.

Domeniu	Indicator	Nivel minim / țintă
Operațional	Curse efectuate din total programate	≥ 99%
Operațional	Kilometri realizați din total programați	≥ 99%
Operațional	Punctualitatea curselor	≥ 95%
Operațional	Curse anulate	≤ 1%
Operațional	Disponibilitatea flotei	≥ 95%
Operațional	Timp mediu de remediere a defecțiunilor	≤ 24 ore
Tehnic	Revizii efectuate la termen	100%
Tehnic	Verificări tehnice efectuate	100%
Calitate	Grad de satisfacție al utilizatorilor	≥ 85%
Calitate	Timp de soluționare a reclamațiilor	≤ 30 zile
Calitate	Autobuze igienizate zilnic	100%
Calitate	Funcționarea sistemelor de climatizare	100%
Informare	Funcționarea sistemelor de informare	≥ 98%

Art. 30. Vor fi monitorizați, după caz, și indicatori tehnici, economico-financiari, de mediu și sociali: consumul specific de energie (kWh/km), kilometrii realizați/autobuz, încărcările și utilizarea stațiilor de încărcare, costul/km, costul/călător, veniturile, compensația, gradul de acoperire a costurilor, numărul de călători, abonamentele, beneficiarii facilităților tarifare, accesibilitatea și consumul total de energie.

CAPITOLUL IX – RAPORTARE, MONITORIZARE ȘI CONTROL

Art. 31. Operatorul va transmite autorității administrației publice locale rapoarte periodice, iar datele furnizate trebuie să fie complete, verificabile și trasabile.

Frecvență	Conținut minim al raportării
Lunar	kilometri realizați; curse efectuate; consum de energie; venituri; cheltuieli; reclamații
Trimestrial	indicatori economici și tehnici; grad de ocupare; propuneri de îmbunătățire
Anual	raport complet de activitate; situația financiară a serviciului; analiza compensației; evaluarea indicatorilor; propuneri de actualizare a programului

Art. 32. Autoritatea administrației publice locale poate verifica vehiculele, infrastructura, documentele și datele de exploatare și poate solicita măsuri de remediere în cazul nerealizării indicatorilor.

Art. 33. Evaluarea anuală va urmări respectarea obligațiilor de serviciu public, atingerea indicatorilor, utilizarea eficientă a patrimoniului public, nivelul compensației și oportunitatea modificării traseelor sau a programului de circulație.

Art. 34. Operatorul va elabora anual un plan de îmbunătățire continuă care va urmări, cel puțin, optimizarea traseelor, ajustarea programului, reducerea consumului de energie, perfecționarea personalului, modernizarea informării și creșterea satisfacției utilizatorilor.

CAPITOLUL X – EVIDENȚĂ FINANCIARĂ ȘI COMPENSAȚIE

Art. 35. Operatorul va ține contabilitate analitică distinctă pentru serviciul de transport public local și va evidenția separat costurile și veniturile aferente obligațiilor de serviciu public.

Art. 36. Compensația se acordă și se regularizează conform contractului de delegare a gestiunii și legislației aplicabile, pe baza costurilor eligibile și a veniturilor realizate, cu respectarea principiilor legalității, transparenței, proporționalității, eficienței economice și evitării supracompensării.

Art. 37. Pentru anul 2027, Studiul de oportunitate indică, cu caracter orientativ, costuri totale de 779.913 lei, venituri proprii de 365.000 lei și o compensație estimată de 414.913 lei. Valorile efective se determină pe baza datelor reale și se regularizează anual.

Art. 38. La încheierea fiecărui exercițiu financiar, operatorul va prezenta situația costurilor eligibile, veniturilor realizate, kilometrilor efectuați, călătorilor transportați și documentele justificative necesare calculării compensației.

Art. 39. În cazul în care rezultă sume acordate peste nivelul justificat, acestea se recuperează sau se regularizează în condițiile contractului și ale legislației aplicabile. Compensația nu poate depăși costul net al obligației de serviciu public, cu respectarea regulilor aplicabile profitului rezonabil.

CAPITOLUL XI – PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE ȘI EXPLOATAREA ÎNȚĂLĂ

Art. 40. Punerea în funcțiune a serviciului se realizează numai după îndeplinirea condițiilor legale de autorizare/licențiere și după verificarea autobuzelor și a infrastructurii.

- verificarea tehnică și funcțională a celor trei autobuze electrice;
- verificarea stațiilor de încărcare și a infrastructurii de exploatare;
- efectuarea probelor de traseu;
- instruirea personalului;
- testarea sistemelor GPS, de informare și de emitere/validare a titlurilor de călătorie, conform dotărilor;

- informarea publicului privind traseele, orarele, tarifele și condițiile de călătorie;
- începerea exploatarei comerciale numai după îndeplinirea tuturor condițiilor legale și tehnice.

CAPITOLUL XII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 41. Realizarea serviciului public de transport local se va face cu respectarea indicatorilor de performanță și a cerințelor de monitorizare prevăzute în Regulamentul serviciului.

Art. 42. Programul de transport, traseele și stațiile pot fi actualizate în funcție de evoluția cererii de transport, a condițiilor de exploatare și a deciziilor autorității competente, cu aprobarea potrivit competențelor legale.

Art. 43. Anexele fac parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

Art. 44. Prezentul caiet de sarcini poate fi modificat și completat prin hotărâre a Consiliului Local al Orașului Șimleu Silvaniei, cu respectarea legislației în vigoare.

ANEXA NR. 1 – PROGRAMUL DE TRANSPORT, TRASEELE ȘI STAȚIILE

Programul de transport reproduce datele operaționale din Studiul de oportunitate și Regulamentul serviciului. Orelle au caracter orientativ și se validează prin probe de traseu înainte de intrarea în exploatare.

Traseu	Itinerar / capăt de linie	Km/sens	Km tur-retur	Curse dus-întors/zi
1	Depou – Cehei – Drumul Pustii – Independenței – 1 Decembrie 1918 – Libertății – Simion Bărnuțiu – Mihail Sadoveanu	8,40	16,80	2
2	Depou – Cehei – Independenței – 1 Decembrie 1918 – Libertății – Simion Bărnuțiu – Mihail Sadoveanu; retur: DJ108F – DC96 – Drumul Pustii – Cehei – Depou	7,50	15,00	2
3	Depou – Cehei – Independenței – Partizanilor – Horea – Pericei	14,00	28,00	3

Program orientativ al curselor

Traseu	Cursa	Plecare depou	Sosire capăt	Plecare retur	Sosire depou
1	1	06:30	06:55	07:00	07:25
1	2	15:30	15:55	16:00	16:25
2	1	07:15	07:40	07:45	08:10
2	2	16:30	16:55	17:00	17:25
3	1	06:45	07:20	07:25	08:00
3	2	11:30	12:05	12:10	12:45
3	3	15:45	16:20	16:25	17:00

Stații

Cod	Stație	Traseul 1	Traseul 2	Traseul 3
ST-001	Depou	✓	✓	✓
ST-002	Cehei	✓	✓	✓
ST-003	Drumul Pustii	✓	✓ retur	–
ST-004	Independenței	✓	✓	✓
ST-005	1 Decembrie 1918 (Centru)	✓	✓	✓ retur
ST-006	Libertății	✓	✓	–
ST-007	Simion Bărnuțiu	✓	✓	–
ST-008	Mihail Sadoveanu	✓	✓	–
ST-009	Partizanilor	–	–	✓
ST-010	Horea	–	–	✓
ST-011	Pericei	–	–	✓

Parametri sintetici de exploatare

Indicator	Valoare
Număr trasee	3
Număr autobuze electrice	3
Curse dus-întors/zi	7
Lungime totală tur-retur/zi	147,60 km
Kilometri anuali estimați	53.874 km
Perioada de exploatare	365 zile/an

ANEXA NR. 2 – INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI MONITORIZARE

Indicatorii de mai jos se utilizează împreună cu mecanismul de monitorizare și raportare prevăzut în Regulament și în contractul de delegare.

Categorie	Indicator	UM	Nivel
Operațional	Curse efectuate / curse programate	%	≥ 99
Operațional	Km realizați / km programați	%	≥ 99
Operațional	Punctualitatea curselor	%	≥ 95
Operațional	Curse anulate	%	≤ 1
Operațional	Disponibilitatea flotei	%	≥ 95
Operațional	Timp mediu de remediere a defecțiunilor	ore	≤ 24
Tehnic	Revizii efectuate la termen	%	100
Tehnic	Verificări tehnice efectuate	%	100
Calitate	Grad de satisfacție al utilizatorilor	%	≥ 85
Calitate	Timp de soluționare a reclamațiilor	zile	≤ 30
Calitate	Autobuze igienizate zilnic	%	100
Calitate	Funcționarea sistemelor de climatizare	%	100
Informare	Funcționarea sistemelor de informare	%	≥ 98

**PRIMAR,
MIHAI-CRISTIAN LAZAR**

**DIRECȚIA INVESTIȚII, DEZVOLTARE ȘI PROIECTE
DIRECTOR EXECUTIV,
BAL GABRIEL-SORIN**